

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

1. 08.30น. – 09.30น. รับลงทะเบียน  
09.30น. – 10.00น. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจเอกสาร (ไม่รับลงทะเบียน)  
10.30น. – 11.30น. เริ่มดูของพร้อมกัน
2. ผู้ที่ไม่ลงทะเบียน จะไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้
3. ให้ผู้เข้ารับการประชุมส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมงก่อนการประชุม) ด้วยวิธีการตรวจแบบ RT - PCR หรือ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ กรณีที่ผู้เข้ารับการประชุมใช้ชุดตรวจ ATK ด้วยตนเอง ให้แนบรูปถ่ายแสดงผลการตรวจ ATK ด้วยตนเองโดยถ่ายพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้โดยต้องระบุวันและเวลา ในการตรวจ ทั้งนี้ต้องพิมพ์ลงบนกระดาษ A๔ ส่งให้ ณ จุดตรวจก่อนเข้าประชุม