



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลท่าโรงช้าง ตำบลท่าโรงช้าง อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/-

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่ และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าโรงช้าง

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (MOIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นการประเมินที่มีจุดหมายที่ก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานรัฐโดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ นั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลท่าโรงช้าง มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่ และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของโรงพยาบาลท่าโรงช้าง และทางเว็บไซต์ www.trch.go.th เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายชูเกียรติ เขียวแดง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายพิชญ์ ทั้งตระกูล)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าโรงช้าง

ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นโรงพยาบาลท่าเรือช้าง

๑. การรับฟังความคิดเห็นและร้องเรียนผ่านทางเบอร์โทรศัพท์ ๐๗๗ - ๓๕๗๑๖๔ ต่อดี ๑๒๘,๑๒๙

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน โรงพยาบาลท่าเรือช้าง




อาคารผู้ป่วยนอกชั้น 1 (11)		คลินิกแพทย์เฉพาะทาง (12)		อาคาร Excellent (15)	
1101	พยาบาล OPD-1	1201	รังสีแพทย์ / อัลตราซาวนด์	1511	
1102		1202	แพทย์กุมารเวชกรรม	1512	
1103	ห้องบัตร-1	1203	OPD กุมาร / สูติกรรม / ผิวหนัง	1513	
1104	ห้องบัตร-2	1204	แพทย์สูติกรรม / ผิวหนัง	1521	Lab-1
1105	พยาบาล OPD-2	1205	แพทย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู	1522	Lab-2
1106	พยาบาล OPD-3	1206	OPD กระดูก / ฟันฟู / หัวใจ / ศัลย์	1523	
1107	พยาบาล OPD-4	1207	แพทย์กระดูก / หัวใจ / ศัลย์	1525	กลุ่มงานทันตกรรม-1
1108	คลินิกโรคเรื้อรัง (NCD)	1209	ห้องแยกโรคผู้ป่วย LR	1526	กลุ่มงานทันตกรรม-2
1109	คลินิก ANC	1210	งานกายภาพบำบัด	1304	คลังยา
1110	ศูนย์แปล	1211	งานกิจกรรมบำบัด	1305	คลังยา (คุณวรัญญา)
1111	ห้องตรวจโรค-1	1212	งานโภชนาการ (คุณนารี)	1531	
1112	ห้องตรวจโรค-2			1532	
1113	ห้องตรวจโรค-3	อาคารซักฟอกและจ่ายกลาง (13)		1541	Counter ห้องผ่าตัด
1114	ห้องตรวจอายุรกรรม	1301	ซักฟอก	1542	วิสัญญี
1115	ห้อง LAB (เก่า)	1302	คลังพัสดุ	1543	ห้องผ่าตัด
1116	ห้องยา-1	1303	จ่ายกลาง (Supply)		
1117	ห้องยา-2				
1118	การเงิน	หมายเลขอื่นๆ			
1119	ห้อง X-Ray	1311	ป้อมยาม	เตียงผู้ป่วยใน 8 ชั้น (21)	
1120	ห้องคลอด (Office)	1312	ตรวจสุขภาพต่างดาว	2121	ผู้ป่วยใน ชั้น 2
1121	ห้องอาชีวอนามัย	1313	หมวดยานพาหนะ	2122	ผู้ป่วยใน ชั้น 2
1122	ห้องสุขภาพจิต	1314	ห้องช่าง	2131	ผู้ป่วยใน ชั้น 3
1123	ศูนย์ส่งต่อ Refer	1315	คลินิก ARI (COVID-19)	2132	ผู้ป่วยใน ชั้น 3
1124	ห้องคลอด (LR)	1316	ศูนย์ศรัทธาภิรมย์	2141	ผู้ป่วยใน ชั้น 4
1125	ห้องฉีดยา-ทำแผล			2142	ผู้ป่วยใน ชั้น 4
1126	ห้องฉุกเฉิน (ER)			2151	ผู้ป่วยใน ชั้น 5
		เตียงสงฆ์ ชั้น 1		2152	ผู้ป่วยใน ชั้น 5
อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น 2		1411	แพทย์แผนไทย-1	2161	ผู้ป่วยใน ชั้น 6 ICU
1131	ห้องประชุมชั้น 2	1412	แพทย์แผนไทย-2	2162	ผู้ป่วยใน ชั้น 6 ICU
1132	ห้องพักแพทย์	1413	แพทย์แผนไทย-3	2171	ผู้ป่วยใน พิเศษ ชั้น 7
				2172	ผู้ป่วยใน พิเศษ ชั้น 7
เตียงสงฆ์ ชั้น 2				2181	ผู้ป่วยใน พิเศษ ชั้น 8
0	ฝ่ายบริหาร-เครื่อง Operator	เตียงสงฆ์ ชั้น 2		2182	ผู้ป่วยใน พิเศษ ชั้น 8
1127	ฝ่ายบริหาร-เครื่อง Fax	1421	ห้องผู้อำนวยการ	2183	หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล
1128	ฝ่ายบริหาร-1	1422	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ		
1129	ฝ่ายบริหาร-2	1424	ห้องหัวหน้าบริหารงานทั่วไป		
1130	ห้องคอมพิวเตอร์	1425	งานพัสดุ		
		1426	งานพัสดุ (คุณสุชาติ)		

๒. การรับฟังความคิดเห็นและร้องเรียนผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

E – Mail : trch_hospital@yahoo.com

๓. การร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ www.trch.go.th

ช่องทางร้องเรียน
ร้องทุกข์

 โรงพยาบาลท่าโรงช้าง THARONGCHANG HOSPITAL		
<p>LINE Official Account</p> 		<p>วิสัยทัศน์ (VISION)</p> <p>โรงพยาบาลท่าโรงช้าง เป็นโรงพยาบาลชุมชนแม่ข่าย(M2) ชั้นนำของเขตบริการสุขภาพที่ ๑๑</p>
<p>f โรงพยาบาลท่าโรงช้าง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p>		<p>พันธกิจ (MISSION)</p> <p>โรงพยาบาลท่าโรงช้างเป็นโรงพยาบาลชุมชนแม่ข่าย ที่มีศักยภาพในการบริการในระดับตติยภูมิ มีระบบมาตรฐานในการทำงาน มีการประสานงานกับทุกภาคส่วน และเป็นสถานที่ฝึกอบรมของบุคลากรสาธารณสุข</p>
<p>ITA ITA</p>		
<p>ร้องเรียน ร้องทุกข์</p>		
<p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Dashboard รพ.ท่าโรงช้าง</p>	<p>นายแพทย์พิชญ์ ทั่งตระกูล นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าโรงช้าง</p>	
<h2>ร้องเรียน ร้องทุกข์ เสนอแนะ รพ.ท่าโรงช้าง</h2>		
<p>ลงชื่อเข้าใช้ Googleเพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม</p>		
<p>* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น</p>		
<p>ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียน *</p> <p>คำตอบของคุณ</p>		
<p>อีเมล</p> <p>คำตอบของคุณ</p>		
<p>ที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ *</p> <p>คำตอบของคุณ</p>		
<p>หมายเลขโทรศัพท์ *</p> <p>คำตอบของคุณ</p>		
<p>รายละเอียดเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์-ข้อเสนอแนะ *</p> <p>คำตอบของคุณ</p>		
<p>ส่ง</p> <p>ล้างแบบฟอร์ม</p>		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลท่าโรงช้าง
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าโรงช้าง
เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลท่าโรงช้าง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าโรงช้าง

ชื่อกลุ่มงาน: กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าโรงช้าง อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน/เดือน/ปี: ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หัวข้อ: หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย (๑) รูปถ่าย (๒) ชื่อ-นามสกุล (๓) ตำแหน่ง และ (๔) หมายเลขโทรศัพท์ (ต้องมีครบ ๔ รายการ)

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) หมายเลขโทรสาร (๔) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (๕) แผนที่ที่ตั้งหน่วยงาน (ต้องมีครบทั้ง ๕ รายการ)

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

๖. อินโฟกราฟฟิคคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขชุดปัจจุบัน ที่มีนายวินัย วิริยกิจจา เป็นประธานกรรมการ

๗. ยุทธศาสตร์ฯ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ แผนการปฏิรูปประเทศฯ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฯ ของประเทศ

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ทุกแผน)

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘) (เฉพาะสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ)

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน

๑๘.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๘.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบ สขร. ๑) ของไตรมาสที่ ๑

Linkภายนอก: <http://www.trch.go.th/index.htm>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางจิตามา ทองรงค์)

พนักงานบริการเอกสารทั่วไป

วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายชูเกียรติ เขียวแดง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายพิเชษฐ ศรีรักษา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖